

## Eljárást megindító felhívás

**Diákhitel Központ Zrt.**  
a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.)  
122. § (7) bekezdés a) pontja alapján indított közbeszerzési eljárásának  
eljárást megindító felhívása

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név:</b> Diákhitel Központ Zrt.		
<b>Postai cím:</b> Csalogány u. 9-11.		
<b>Város/Község</b> Budapest	<b>Postai irányítószám:</b> 1027	<b>Ország:</b> HU
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>  <b>Címzett:</b> Diákhitel Központ Zrt., Mészáros Ildikó beszerzési és létesítmény- gazdálkodási osztályvezető		<b>Telefon:</b> 224-96- 46
<b>E-mail:</b> meszaros.ildiko@diakhitel.hu		<b>Fax:</b> 224-96- 73
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): <a href="http://www.kozbeszerzes.hu">www.kozbeszerzes.hu</a> A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetőek be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

## I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

<input checked="" type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb

## I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

### I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb ( <i>nevezze meg</i> ): Egyéb hitelnyújtás
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb ( <i>nevezze meg</i> ):
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

## I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  igen  nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b> A Diákhitel Központ Zrt. interneten elérhető, ügyfélszolgálatot elektronikusan támogató informatikai rendszerének (Diákhitel Direkt) továbbfejlesztése az 1/2012 (I. 20.) Korm. rendeletben előírtakból következő folyamat-, feladat- és funkcióváltozások megvalósítására vállalkozási szerződés keretében.		
<b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b> (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input type="checkbox"/> <b>Építési beruházás</b>	<input type="checkbox"/> <b>Árubeszerzés</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Szolgáltatás megrendelés</b>
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően  <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b>	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 7  (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)  <input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatási koncesszió</b>
A teljesítés helye: Diákhitel Központ Zrt. 1027 Budapest, Csalogány u. 9-11. NUTS-kód: HU101		
<b>II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk</b> <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		
<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	

(adott esetben) maximális létszáma		
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:		
<b>A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke</b> (csak számokkal)		
Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:		
VAGY:		
és között Pénznem:		
A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):		
<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</b>		
A Diákhitel Központ Zrt. interneten elérhető, ügyfélkiszolgálást elektronikusan támogató informatikai rendszerének (Diákhitel Direkt) továbbfejlesztése az 1/2012 (I. 20.) Korm. rendeletben előírtakból következő folyamat-, feladat- és funkcióváltozások megvalósítására vállalkozási szerződés keretében.		
<b>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b>		
	<b>Fő szójegyzék</b>	<b>Kiegészítő szójegyzék</b> (adott esetben)
<b>Fő tárgy</b>	72262000-9	
<b>További tárgy(ak)</b>		
<b>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel</b> (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)		
<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem		
(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
<input type="checkbox"/> egy részre	<input type="checkbox"/> egy vagy több részre	<input type="checkbox"/> valamennyi részre
<b>II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</b>		
Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem		

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

<b>II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték</b> (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)
A nyertes ajánlattevőnek a Diákhitel Direkt informatikai rendszer továbbfejlesztéséhez szükséges rendszertervezési és szoftverfejlesztési szolgáltatást kell elvégeznie. A nyertes ajánlattevőnek jótállási kötelezettséget kell vállalnia a rendszer megrendelői elfogadás

napjától (Rendszer elfogadása) számított 1 éves időtartamig. A Rendszer elfogadására előre láthatóan legkésőbb 2012. október 15. napján kerül sor. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Diákhitel Direkt rendszer üzemeltetése nem a nyertes ajánlattevő feladata, a rendszert Ajánlatkérő üzemelteti.

a) A nyertes ajánlattevő által a teljesítés során az egyes projektszakaszokhoz tartozó leszállítandók az alábbiak:

I.1) - Átadás-átvételi jegyzőkönyvek

I.2) Projekt előkészítés

- Részletes projekt ütemterv javaslat az Ajánlatkérőnél meglévő MS Project tervező eszközzel kompatibilis formátumban

I.3) Helyzetfelmérés, részletes rendszertervezés

- Részletes funkcionális specifikáció

- A Megrendelő infrastruktúrájába illeszthető hardver és az annak működéséhez szükséges környezet, és az adatbázis szerver, mint erőforrás igények meghatározása\*

- Rendszerterv: Logikai rendszerterv és Fizikai rendszerterv, ez utóbbin belül:

- Részletes adatbázis modell

- Implementációs adattáblák (a menüből nem kezelhető belső táblák)

- Adatszótár

- Interfész specifikációk

I.4) Megvalósítás

- Üzemeltetési kézikönyv (mentés, IT biztonság és jogosultságkezelés, paraméterkönyv, operátori tennivalók felsorolása)

- A Diákhitel Direkt hez szükséges szoftver licencek (ld. jelen II.2.1.) b) pont szerint)

- Verziókezelési és patch kezelési eljárások Ajánlatkérő oldalon

- Diákhitel Direkt módosított forráskódjai

- Oktatási anyagok

- Felhasználói kézikönyv:

- Rendszer megfelelőségi nyilatkozatok

I.5) Éles üzem kezdete, átadás rendes üzemeltetésre

- Éles üzemi terv

- Ajánlatkérő telephelyén üzembe helyezett rendszer

- A Diákhitel Direkt teljes aktualizált dokumentációja.

\*A Megrendelő infrastruktúrájába illeszthető hardver és az annak működéséhez szükséges környezet, mint erőforrás igények kapcsán Ajánlatkérő a következőket kívánja rögzíteni.

Az Ajánlatkérő rendelkezésére álló hardver erőforrásokat az Ajánlatkérő az ajánlattételi dokumentációban rögzítette. Ezek figyelembe vételével a nyertes ajánlattevőnek meg kell határoznia a Diákhitel Direkthez vonatkozó esetleges további processzor-teljesítményt, memóriaméretet, tárhelyet, hálózati interfészek számát, és a hardverek működéséhez szükséges környezetet (szoftver, operációs rendszer) és adatbázis szerveret. Az ezeket kielégítő eszközöket az Ajánlatkérő nem jelen közbeszerzési eljárásban kívánja beszerezni, így ezek szállítására vonatkozó árajánlatot nem kér jelen eljárásban Ajánlatkérő.

b) Ajánlatkérő a Diákhitel Direkt projekt keretében szállítandó rendszerben a következő felhasználószámot kiszolgáló licencekre tart igényt:

- Ajánlatkérő belső felhasználószáma: 60 felhasználó.

- A Diákhitel Direkt feltételezett napi látogatószáma: 20 000 fő.

- A Diákhitel Direkt egyidejű (konkurens) felhasználóinak száma: 600 fő.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a webes látogatók számának növekedése nem generálhat licencigény növekedést. A Diákhitel Direkthez kizárólag a szerverteljesítmény növelésével, a szoftver architektúra megváltoztatása, átalakítása nélkül ki kell szolgálniuk a folyamatosan növekvő igényeket az alábbiak szerint:

- Ajánlatkérő ügyfélszámának 100%-os növekedése
- napi látogatószám 100%-os növekedése.

A Diákhitel Direkt továbbfejlesztésére vonatkozó részletes követelményeket, illetve a felhívás jelen pontjában foglaltakra vonatkozóan további részletezést az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

A részletes feladatleírást az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

*(adott esetben, csak számokkal)*

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

### **II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ *(adott esetben)***

Vételi jog (opció): [ ] igen [x] nem

*(Igen válasz esetén)* A vételi jog meghatározása:

*(ha ismert)* A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

### **II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk *(adott esetben)***

A szerződés meghosszabbítható: [ ] igen [x] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma *(ha ismert)*: vagy: és között

*(ha ismert)* Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

## **II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE**

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

VAGY:

Kezdés *(év/hó/nap)*

Befejezés 2013/10/15 *(év/hó/nap)*

## **III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK**

### **III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK**

#### **III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: *(adott esetben)***

Késedelmi kötbér mértéke és összege a vállalkozási szerződés 10.6.1. pontja szerint:

„Ha Vállalkozó a Hibaelhárítási Szolgáltatásra irányadó határidőt olyan okból, amelyért felelős, elmulasztja, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti meg. A késedelmi kötbér mértéke kritikus prioritású hiba esetén óránként bruttó 10.000 Ft, magas prioritású hiba esetén

minden megkezdett késedelmes naptári nap után bruttó 30.000 Ft, alacsony prioritású hiba esetén pedig minden megkezdett késedelmes naptári nap után 15.000 Ft, de összesen a szerződés időtartama alatt legfeljebb a bruttó szerződéses ár 25%-a.”

Meghiúsulási kötbér mértéke a vállalkozási szerződés 12.2.4.1. pontja szerint:

„Ha a Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér összesített értéke a bruttó Vállalkozói Díj 25 %-át eléri, Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni vagy jogosult a Szerződés alapján addig már átadott egyes Leszállítandókat megtartani, a Szerződésben foglaltak szerint felhasználni és a Szerződésnek a még el nem fogadott Leszállítandóra vonatkozó részétől elállni. Megrendelő elállása esetén Vállalkozó az elállással érintett Leszállítandóra vonatkozó bruttó Vállalkozói Díj 25 %-ával megegyező mértékű kötbér (meghiúsulási kötbér) megfizetésére köteles.”

Jótállás: 1 év. Jótállási kötelezettség teljesítésének biztosítására jólteljesítési biztosíték: a teljes nettó szerződéses ár 5%-a, amely a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja szerint a Rendszer megrendelői elfogadása napján nyújtandó. Az Ajánlattevőnek az ajánlatban arról kell nyilatkoznia, hogy a jólteljesítési biztosítékot a Rendszer megrendelői elfogadása napján rendelkezésre fogja bocsátani.

### **III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)**

Fizetési ütemezés: a nyertes ajánlattevő 2 részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult a szerződés-tervezetben foglaltak szerint. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Kbt. 130.§ (3) bekezdés a) – b) pontjai szerint 30 napon belül fizeti meg, figyelemmel a Kbt. 130.§ (5)-(6) bekezdésében foglaltakra is. A kifizetésre irányadóak és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ában foglaltak.

### **III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)**

Nem követelmény.

### **III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [ ] igen [x] nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

## **III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

### **III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)**

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdése a)-k) pontjainak hatálya alá tartozik.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2)

bekezdésének	hatálya	alá	tartozik.
Az	igazolás		módja:
Az ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia kell a Kbt. 122.§ (1) bekezdése alapján, továbbá a Kbt. 56.§ (1) bekezdés kc) pontja tekintetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerinti dokumentumokat kell benyújtani. Az ajánlattevőnek a Kbt. 58.§ (3) bekezdése és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a szerint kell igazolnia a kizáró okok hiányát az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában.			

### **III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)**

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>P/1. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell a saját vagy jogelődje, az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző két lezárt üzleti év mérlegét és eredmény-kimutatását, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.</p> <p>Amennyiben a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a mérleg és eredmény-kimutatás közzétételét, ajánlatkérő elfogadja a könyvelő (könyvvizsgáló/ajánlattevő által kiadott nyilatkozatot az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző két lezárt üzleti év tekintetében a mérleg szerinti eredményről.</p> <p>Ha a mérleg és eredmény-kimutatás a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, annak csatolása nem szükséges.</p> <p>Ha az ajánlattevő a kért mérleggel és eredmény-kimutatással azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. [310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bek.]</p> <p>P/2 Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolnia kell az előző háromévi (2009., 2010., 2011.) teljes – általános</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a mérleg szerinti eredménye az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző két lezárt üzleti év bármelyikében negatív volt. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bekezdése esetén alkalmatlan a később létrejött ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el a 20 millió forintot.</p> <p>P/2 Alkalmatlan az ajánlattevő, az előző háromévi (2009., 2010., 2011.) teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el a összesen a nettó 40 millió forintot, és ugyanezen időszakból a</p>
--	---



<p>forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (szoftverfejlesztés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p>	<p>közbeszerzés tárgyából (szoftverfejlesztés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el összesen a nettó 20 millió forintot.</p>
--	--

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M/1. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bekezdésének a) pontja alapján csatolnia kell az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos szolgáltatásainak igazolását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 16.§ (5) bekezdésében meghatározottak szerint akként, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, mely az alkalmasság megítéléséhez, a minimumkövetelményekben megfogalmazásra került.</p> <p>M/2. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bekezdésének d) pontja alapján csatolnia kell ajánlattevő, illetve vezetői végzettségének, képzettségének ismertetését, és különösen a szolgáltatás teljesítéséért felelős személyek végzettségét, képzettségét igazoló dokumentumokat csatolni kell, valamint a szakember által saját kezűleg aláírt önéletrajzot. Az alkalmasság igazolását olyan részletességgel kell megadni, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>M/1. Alkalmos az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben összesen rendelkezik szerződészerűen befejezett (teljesített), legalább 2 db olyan referenciával, amelyek kapcsán egyenként teljesülnek az alábbi feltételek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- internetes ügyfélkiszolgáló rendszert vezetett be (adott át), azaz a rendszert megtervezte, fejlesztette és a rendszer bevezetésének (átadásának) napját követően a rendszer legalább 1 évig tartó folyamatos működését támogató szolgáltatást nyújtott és</li> <li>- a rendszer hitelintézetek, és/vagy biztosítók, és/vagy pénzügyi vállalkozások, és/vagy befektetési szolgáltatók, és/vagy alapkezelők, és/vagy nyugdíj- és/vagy egészségpénztár kezelők, és/vagy telekommunikációs cégek, és/vagy közszolgáltatók, és/vagy közüzemi szolgáltató cégek, és/vagy önkormányzatok és/vagy központi költségvetési szervek internetes ügyfélkiszolgálásának támogatására szolgált és</li> <li>- a rendszer legalább 30 belső felhasználóval rendelkezett és</li> <li>- a referencia legalább nettó 10 millió Forint értékű.</li> </ul> <p>A referenciákból legalább az egyik legalább 100 000 ügyfél adatait és ezen</p>
--	--

	<p>ügyfelek dokumentumait kezeli.</p> <p>Abban az esetben, ha a rendszer folyamatos működésének támogatására 1 évnél hosszabb, vagy határozatlan idejű és jelenleg is hatályos a szerződése, a referencia megfelelő, ha nyújtott a fentebb írtak szerinti, a rendszer legalább 1 évig tartó folyamatos működésének támogatására vonatkozó szerződésszerűen teljesített szolgáltatást. (Ebben az esetben is a többi, fentebb írt feltételnek meg kell felelnie a referenciának).</p>
--	---

#### **III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk** *(adott esetben)*

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott  igen  **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott  igen  **nem**

### **III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

#### **III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve  igen  **nem**

*(Igen válasz esetén)* A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

#### **III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen  **nem**

## **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

### **IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

#### **IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 122.§ (7)

bekezdés a) pontja alapján
<p><b>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma</b> <i>(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i>  A gazdasági szereplők tervezett száma  VAGY:  Tervezett minimum és <i>(adott esetben)</i> maximális létszáma  A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p><b>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során</b> <i>(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i>  Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>

#### IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

<p><b>IV.2.1) Értékelési szempontok</b> <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás  VAGY  <input type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján</p>
<p><b>IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</b>  <b>Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni</b> <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>
<p><i>(Igen válasz esetén, ha szükséges)</i> További információk az elektronikus árlejtésről:</p>

#### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<p><b>IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám</b> <i>(adott esetben)</i></p>
<p><b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre</b> <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem  <i>(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i>  <input type="checkbox"/> Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás  A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>  A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>  <input type="checkbox"/> Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i>  A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>  A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>  A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>  A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i></p>

**IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei** *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje  
Dátum: 2012/04/03 *(év/hó/nap)* Időpont: 11:00

A dokumentációért fizetni kell  igen  **nem**  
*(Igen válasz esetén, csak számokkal)* Ár: ..... Pénznem: .....  
A fizetés feltételei és módja:

**IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**  
Dátum: 2012/04/03 *(év/hó/nap)* Időpont: 11:00

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**  
*(részvételi felhívás esetén)*

Dátum: *(év/hó/nap)*

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

- Az EU bármely hivatalos nyelve  
 Az EU következő hivatalos nyelve(i):  
 Egyéb:  
 Magyar

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama** *(kivéve részvételi felhívás esetén)*

-ig *(év/hó/nap)*

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*

**IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum: 2012/04/03 *(év/hó/nap)* Időpont: 11:00

Hely: Diákhitel Központ Zrt., 1027 Budapest, Csalogány u. 9-11. szám, I. emelet 121. szoba

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek  **igen**  **nem**

*(igen válasz esetén)* További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján meghatározott személyek.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű [ ] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

**V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk**

**A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos**

[ ] igen [x] nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)**

**V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:**

A tárgyalásos eljárás jogcíme: Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pont.

Az eljárást megindító felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen. Ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót kíván tartani, de amennyiben szükséges úgy további tárgyalási fordulóra kerülhet sor. Ajánlatkérő az ajánlatok beadásának sorrendje szerint, egymást követően tárgyal ajánlattevőkkel. Ajánlatkérő és ajánlattevő a szerződés-tervezeten belül annak:

- az 1. sz. mellékletében foglaltakról, azaz „A Szerződés teljesítésére vonatkozó ütemezés keretei” pontjában foglaltakról
- a szerződést biztosító mellékkötelezettségekről, ezen belül is a késedelmi és meghiúsulási kötbérről, annak mértékéről (eljárást megindító felhívás III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek pontja)
- az ajánlati árról, annak mértékéről (eljárást megindító felhívás IV.2.1) Értékelési szempontok)

tárgyalhat, egyéb, a felhívásban, dokumentációban foglaltakról nem. Az Ajánlatkérő kifejezetten felhívja a figyelmet arra, hogy nem tárgyal a műszaki specifikációról és az arra benyújtott ajánlatról sem.

A tárgyalásra Ajánlatkérő tárgyalási meghívót küld, a tárgyalásról jegyzőkönyv készül, amelyet minden tárgyalópartner képviselője aláír.

A tárgyaláson az ajánlattevőt ajánlattételre jogosult (vagy meghatalmazás révén feljogosított) személynek kell képviselni, a tárgyalás megkezdésekor sor kerül a képviseleti jogosultság ellenőrzésére.

A tárgyalás lezárásaként ajánlatkérő végleges ajánlat írásban és zárt borítékban történő beadására hívja fel az ajánlattevőket. A végleges ajánlatok beadására és bontására közvetlenül az utolsó tárgyalás lezárásakor kerül sor.

Az első tárgyalás időpontja: 2012. április 10. 11:00 óra Helye: Diákhitel Központ Zrt.

1027 Budapest, Csalogány u. 9-11. 126. számú Tárgyaló.

**V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) [x] igen [ ] nem**

**V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)**

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Ajánlatkérő az ajánlattétel érdekében a dokumentációt az eljárást megindító felhívással egyidejűleg térítésmentesen az Ajánlattevők rendelkezésére bocsátja elektronikus formában. A dokumentáció átvételét vissza kell igazolnia – elektronikus úton - az Ajánlatkérő részére.

A dokumentáció másra nem ruházható át, nem másolható és nem publikálható.

**V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerint tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: -**

**V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: -**

**V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak**

[x] igen [ ] nem

**Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:**

III.2.2) pont P/1. és P/2. III.2.3) pont M/1. alkalmassági követelménye

**V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)**

**V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: [ ] igen [x] nem**

**V.4) Egyéb információk:**

1.) Az ajánlatokat írásban és zártan, 3 pld-ban (1 eredeti, 2 másolat, megjelölve, hogy melyik példány az eredeti) kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

2.) Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 7. §-a alapján a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

3.) Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi szerződés) másolatban, mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet. A megállapodásnak azt is

tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

4.) A Kbt. 36.§ (5) bekezdése alapján az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult, ilyennek minősülnek a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti nyilvántartások is.

5.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerint.

6.) Az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakat.

7.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 55.§ (5) bekezdésére; az 55.§ (6) bekezdés a)-b) pontjára, valamint a 60. § (3) és (5) bekezdésére vonatkozóan.

8.) Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes hivatalos deviza középárfolyama alapján számítja át magyar forintra.

9.) A Kbt.36.§ (3) bekezdése alapján valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.

10.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat beadási módja megválasztásának kockázatait az ajánlattevő köteles viselni. Az ajánlatot személyesen munkanapokon (hétfőtől péntekig) 9.00 és 15.00 óra között, vagy előzetesen egyeztetett időpontban, illetőleg az ajánlattételi határidő utolsó napján 9.00 és 11.00 óra között lehet leadni a felhívás I.1) pontja szerinti helyen.

11.) Az ajánlatokkal szemben támasztott formai követelmények

- Az ajánlatot tollal vagy géppel kell kitölteni.

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

- Az ajánlatban lévő, minden - a jelentkező vagy alvállalkozó, vagy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az ajánlathoz csatolandók az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya vagy a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintája.

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - a jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

12.) Az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania (Kbt. 60.§ (1) bekezdés)

13.) Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan

kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatban arról, hogy eleget tett –e tájékoztatói kötelezettségének.

**V.5) E HIRDETMÉNY MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA: 2012. 03. 23.(év/hó/nap)**