

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**„Közvélemény-kutatás elvégzése” megnevezésű, a Kbt. 251.§ (2) bekezdés
szerint indított
egyszerű közbeszerzési eljárásban**

2011. december

A Diákhitel Központ Zrt, mint Ajánlatkérő jelen Ajánlattételi Dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) az Ajánlatkérő által a Kbt. 251.§ (2) bekezdése szerint, „Közvélemény-kutatás elvégzése” megnevezésű, ajánlattételi felhívás megküldésével indított egyszerű közbeszerzési eljárásban bocsátja a T. Ajánlattevők rendelkezésére.

Ajánlattevőknek ajánlataikat a megküldött ajánlattételi felhívásban – és amennyiben arra sor kerül esetleges módosítás(ai)ban – és a Dokumentációban foglaltak figyelembe vételével – valamint figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben foglaltakra – az ezen dokumentumokban előírtak maradéktalan figyelembe vételével, betartásával kell benyújtaniuk.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy Formanyomtatványokat (mintanyilatkozatokat) bocsát Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlatkérő kifejezetten javasolja ezen mintanyilatkozatok alkalmazását, tekintettel arra, hogy az Ajánlattevő bár alkalmazhat saját mintát, de ebben az esetben minden egyes adatot, információt, előírást, amelyet az Ajánlatkérő a mintanyilatkozatában kér az Ajánlattevő saját mintájának is tartalmaznia kell!

A Dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- I. Közbeszerzési műszaki leírás***
- II. Az ajánlat összeállítására, benyújtására vonatkozó előírások, a benyújtandó dokumentumok részletezése***
- III. Formanyomtatványok***
- IV. Szerződéses feltételek***

- I. Közbeszerzési műszaki leírás***

A nyertes Ajánlattevő feladata **kvantitatív közvélemény-kutatás elvégzése a felsőoktatásban tanulók (hallgatói hitellel rendelkezők és nem rendelkezők is) életéről, pénzügyi helyzetéről, a Diákhitel felhasználásáról és a Diákhitel, mint termék megítéléséről.** A munka a közvélemény-kutató cégektől elvárható szakmai alapaossággal kell, hogy választ adjon legalább az alábbi kérdésekre:

- a) milyen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók – ezen belül külön a hallgatói hitellel rendelkezők – társadalmi-gazdasági státusza – ideértve a szülői háttérrel, valamint a saját családdal rendelkező hallgatók társadalmi-gazdasági státuszát is;
- b) milyenek a felsőoktatásban részt vevő hallgatók – ezen belül külön a hallgatói hitellel rendelkező hallgatók – tanulmányaik idején jellemző lakhatási körülményei;
- c) hogyan alakul a felsőoktatásban részt vevő hallgatók – ezen belül külön a hallgatói hitellel rendelkezők – munkaerő-piaci aktivitása a tanulmányok idején;
- d) milyen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók – ezen belül külön a hallgatói hitellel rendelkezők – részletes bevételi és kiadási szerkezete;
- e) milyen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók – ezen belül külön a hallgatói hitellel rendelkezők – tanulmányi szakok (szakmai területek) szerinti megoszlása,

- f) milyen a felsőoktatásban részt vevő hallgatóknak a Diákhitellel, mint termékkel és a Diákhitel Központtal kapcsolatos percepciója, attitűdje és informáltsága,

A kutatás célcsoportját a felsőoktatásban tanuló, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező diákok alkotják.

Nyertes Ajánlattevőnek a fenti célcsoport egészére reprezentatív mintavétel alapján vett 1 500 fős mintán kérdőíves egyéni megkérdezésen alapuló kvantitatív kutatást kell végeznie.

A reprezentativitást az alábbi dimenziók mentén kell minimum biztosítani:

- a nappali és nem nappali tagozaton tanulók aránya,
- az államilag támogatott és a költségtérítéses hallgatók aránya,
- a 18-22 éves, a 23-26 éves és a 26 év feletti korcsoportokba tartozó hallgatók aránya, valamint
- a hallgatói hitelt igénybe vevők és igénybe nem vevők aránya.

A fenti közvélemény-kutatáshoz szükséges adatfelvételt 2012. április-május időszakban kell elvégezni, azaz az 1500 hallgatót ekkor kell egyenként megkérdezni.

Az ajánlatban az Ajánlattevő kitérhet a mintavételi eljárás módszertanára (ide értve a felkeresni ajánlott felsőoktatási intézmények körének bemutatását is), annak azonban jogi érvénye nincsen, azt csak javaslatként kezeli az Ajánlatkérő. A mintavételi eljárás konkrét módszertanát a nyertes Ajánlattevőnek az Ajánlatkérővel egyeztetve kell kidolgoznia a szerződéskötést követően, a szerződéstervezet III.3.1. pontja szerint.

A kérdőív hossza várhatóan 70-90 kérdés, illetve oldalszámban 16-19 oldal a fedőlappal együtt. Annak tartalmát az Ajánlatkérővel egyeztetve a nyertes Ajánlattevő készíti el. A kérdőívet az egyeztetéseket követően a Diákhitel Központ Zrt. hagyja jóvá. A kérdőív alapját a 2009. évi hasonló témájú kutatás kérdőíve képezi, amelyet Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsájt. Az ebben szereplő kérdéseket (szükség esetén kisebb pontosításokkal, módosításokkal, összevonásokkal) az Ajánlatkérővel egyeztetve mindenképpen be kell építeni a kérdőívbe. E kérdéseken felül az Ajánlatkérő és a nyertes Ajánlattevő egyeztetése során újabb kérdések is felmerülhetnek. Ezen túlmenően szükséges megfogalmazni néhány további kérdést a hallgatóknak a Diákhitellel, mint termékkel és a Diákhitel Központtal kapcsolatos percepciója, attitűdje és informáltsága vonatkozásában.

A megkérdezés kizárólag személyesen, kellően tapasztalt és megfelelően felkészített kérdezőbiztosok alkalmazásával történhet. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nyertesként történő kiválasztása esetén biztosítani fog a kutatás elvégzéséhez szükséges kérdezőbiztos hálózatot.

A hallgatók megkérdezése az egyetemeken, főiskolák környékén, illetve diákok által látogatott helyeken (pl. könyvtárakban, aulákban, kollégiumokban) is lehetséges megfelelő, a reprezentativitást biztosító mintavételi eljárás alkalmazása esetén. (Fontos, hogy minél diverzifikáltabb legyen az adatfelvétel a megkérdezési helyszínek tekintetében. Például a döntően csak a kollégiumokra vagy csak a könyvtárakra fókuszáló kutatás nem elfogadható.)

Ezen túl biztosítani kell, hogy jelentős torzítás egyéb dimenziók mentén se lehessen a mintában, különös tekintettel az alábbi dimenziókra:

- a felsőoktatásba újonnan belépők és a nem új belépők aránya
- régiók (az intézmények elhelyezkedése szerint) szerinti összetétel
- a diákok képzéséhez kapcsolódó szakmai területek jellege szerinti összetétel.

A mintaösszetétel megállapításához az alábbi webcímen lehet irányadó hallgatói létszámstatisztikákat találni: <http://www.nefmi.gov.hu/miniszterium/statisztika/oktatasi-statisztikak>

A Diákhitelt igénybe vevők aktuális arányát a jogosult hallgatói körön belül, illetve a megfelelő minta összeállításához szükséges további, az Ajánlatkérő rendelkezésére álló adatokat az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő rendelkezésére bocsájtja a terepmunka előkészítésének szakaszában.

A közvélemény-kutatás lezárásaként részletes elemző tanulmányt kell készíteni – és azt elektronikusan és 3 nyomtatott példányban is átadni – a teljes vizsgálatról és az eredményekről, az eredményeknek a korábbi évek hasonló kutatásinak eredményeivel való összehasonlításról, továbbá ezzel egyidejűleg részletes kutatási prezentációt kell személyesen tartani az Ajánlatkérő székhelyén, elektronikus adathordozón is átadva a prezentáció anyagát is. Az elemző tanulmány és a prezentáció benyújtásával egyidejűleg a megkérdezések eredményeit tartalmazó adatbázist (SPSS által kezelhető formátumban) is át kell adni elektronikus adathordozón. Az elemzésnek – ahol az lényeges és releváns – tartalmaznia kell a statisztikai próbák és szignifikancia-vizsgálatok eredményeit is.

A közvélemény-kutatási tanulmányt magyar nyelven kell elkészíteni.

A teljesítésbe alvállalkozó bevonható.

II. Az ajánlat összeállítására, benyújtására vonatkozó előírások, a benyújtandó dokumentumok részletezése

1.) Az Ajánlatot a következő módon kell összeállítani és benyújtani:

- az ajánlatokat cégszerűen aláírva kell benyújtani nyomtatott, **1 eredeti, 4 másolati** nyomtatott, és 1 elektronikus példányban;
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 83–87. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges
- a felhívás a) pontjában megadott címre zárt csomagolásban;
- az ajánlatban tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- zárt csomagoláson az alábbiakat fel kell tüntetni: „Ajánlat – Közvélemény-kutatás elvégzése – 2012., Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig” feliratot.
- (Ha a borítékon, csomagon nincsen a fentiek szerinti információ, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a közbeszerzési eljárásban az Ajánlattevőre és közös Ajánlattétel esetében az egyes konzorciumi tagokra vonatkozó dokumentumokat az Ajánlattevő által megadott kapcsolattartó személy részére küldi Ajánlatkérő, a megadott fax és/vagy e-mail címre. A postán történő továbbítás esetében Ajánlattevő székhelyére, illetve közös ajánlattétel esetében a Konzorciumvezető tag székhelyére küldi Ajánlatkérő a dokumentumait.

Az ajánlat aláírása tekintetében: minden, az Ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a tagok, az alvállalkozó(k), az erőforrás szervezet, a Kbt. 69.§ (8) bekezdés szerinti szervezet által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosultaknak, vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok, köztük a benyújtandó nyilatkozatok, igazolások jegyzéke az alábbi (1. – 13. pontok), amely nyilatkozatokat, igazolásokat az ajánlatnak tartalmaznia kell és az ebben szereplő nyilatkozatok tekintetében Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy ezek a Kbt. 4.§ 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetében hamis nyilatkozatnak minősülnek.

2.) Benyújtandó dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások:

1. Borítólapon

A Borítólapon szerepeljen: az "Eredeti", vagy a "Másolat" felirat; az Ajánlattevő neve, székhelye, a kapcsolattartó személy neve, telefonos, faxos, e-mailes elérhetősége.

2. Tartalomjegyzék

A Tartalomjegyzékben minden, az ajánlati felhívásban, Dokumentációban előírt irat, dokumentum helyét oldalszámmal az Ajánlattevőnek meg kell határozni.

3. Felolvasó lap „A” Formanyomtatvány

A Felolvasó lapon szerepelnie kell az Ajánlattevő nevének és székhelyének (közös ajánlattétel esetén a tagok nevének és székhelyének), valamint az egyösszegű nettó ajánlati áraknak.

4. Ajánlati nyilatkozat „B” Formanyomtatvány” (Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként kitöltve és aláírva!).

Az Ajánlati Nyilatkozatban szerepelnie kell a Kbt. 70.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatnak, valamint a Kbt. 71.§ (1) bekezdés a)-d) pontjában foglaltaknak (alvállalkozók, erőforrást nyújtó szervezetek nemleges nyilatkozat esetében is ki kell tölteni).

5. Kizáró okok „C” Formanyomtatvány és „D” Formanyomtatvány szerinti nyilatkozatok, igazolások, valamint az ajánlat aláírására való jogosultság vizsgálatára szolgáló dokumentumok.

A) Ajánlattevő (közös Ajánlattevő esetében a tagok mindegyike), a közbeszerzés értékének 10% feletti alvállalkozója, erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozni köteles a Kbt. 60.§ (1) bekezdés a)-i) pontjaiban foglalt kizáró okok fenn nem állásáról. (**„C” Formanyomtatvány**).

B) A közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó alvállalkozók tekintetében az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevők esetében a tagoknak külön-külön) az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy az Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső, 10%-ot nem meghaladó mértékű alvállalkozót. (**„D” Formanyomtatvány**) **Ezt a nyilatkozatot csak akkor kell megtenni, ha az Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén az ajánlattevői tag) igénybe vesz 10%-ot nem meghaladó alvállalkozót, amelyről a Kbt. 71.§ (1) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozni köteles: lsd. „B” Formanyomtatvány. Amennyiben nem vesz igénybe 10% alatti alvállalkozót ezt a nyilatkozatot nem kell megtenni (ekkor nem kell benyújtani a „D” Formanyomtatványt)!**

C) Az ajánlattevő, a közös ajánlattevő esetén minden ajánlattevő tag, valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, a Kbt. 69.§ (8) bekezdése szerinti alvállalkozó és erőforrást nyújtó szervezetnek csatolnia kell eredeti/egyszerű másolatban:

- az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat (amelyet a cégbíróság, a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, vagy az arra jogosult közjegyző által kiállítottan kell benyújtani)
- el nem bíralt változásbejegyzési kérelem esetén az eljáró ügyvéd által ellenjegyzett példánya

- az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya(i), vagy a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintája (eredeti/egyszerű másolat),
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás.

6. A pénzügyi-gazdasági, műszaki-szakmai alkalmassággal kapcsolatos nyilatkozatok, igazolások

AJÁNLATTEVŐRE VONATKOZÁON

Gazdasági-pénzügyi alkalmasság körében csatolandók:

- Ajánlattevőnek kötelezően: az ajánlattételi felhívás III.2.2) P/1 szerinti mérlegek és eredmény-kimutatások (illetve a felhívásban foglalt szerinti esetben nyilatkozat mérleg szerinti eredményről).

- Amennyiben a minimumkövetelményt az Ajánlattevő teljesíti: az ajánlattételi felhívás III.2.2) P/1 szerinti árbevételről szóló nyilatkozat. **„E” Formanyomtatvány**

Műszaki-szakmai alkalmasság körében:

- Amennyiben a minimumkövetelményt az Ajánlattevő teljesíti: az ajánlati felhívás III.2.3.) M/1 pontja szerinti referencia bemutatása, az alábbiakra figyelemmel:

a) amennyiben az Ajánlattevővel a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglaltak valamelyike kötötte a szerződést, abban az esetben ezen, a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglalt szerv által kiadott vagy aláírt referencia igazolással,

b) amennyiben az Ajánlattevővel nem a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglaltak valamelyike kötötte a szerződést, abban az esetben ezen szerv által adott igazolással vagy az ajánlattevő nyilatkozatával.

- Amennyiben a minimumkövetelményt az Ajánlattevő teljesíti: az ajánlati felhívás III.2.3.) M/2 pontja szerinti szakemberek bemutatása. **„H” Formanyomtatvány**, szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló dokumentumok.

A fentiek szerinti ajánlattevői nyilatkozatra mintát az **„F” Formanyomtatvány**, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolásra mintát a **„G” Formanyomtatvány** tartalmaz.

10%-OT MEGHALADÓ MÉRTÉKŰ ALVÁLLALKOZÓRA VONATKOZÁON

Gazdasági-pénzügyi alkalmasság körében csatolandók:

- a 10%-ot meghaladó mértékű alvállalkozónak kötelezően: az ajánlattételi felhívás III.2.2) P/1 szerinti mérlegek és eredmény-kimutatások (illetve a felhívásban foglalt szerinti esetben nyilatkozat mérleg szerinti eredményről).

- Amennyiben a minimumkövetelményt a közbeszerzés értékének 10% feletti Alvállalkozója teljesíti: az ajánlattételi felhívás III.2.2) P/1 szerinti árbevételről szóló nyilatkozat. **„E” Formanyomtatvány.**

Műszaki-szakmai alkalmasság körében:

- Amennyiben a minimumkövetelményt a közbeszerzés értékének 10% feletti Alvállalkozója teljesíti: az ajánlattételi felhívás III.2.3.) M/1 pontja szerinti referencia bemutatása, az alábbiakra figyelemmel:

a) amennyiben a 10% feletti Alvállalkozó és a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglaltak valamelyike kötötte a szerződést, abban az esetben ezen, a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglalt szerv által kiadott vagy aláírt referencia igazolás

b) amennyiben a 10% feletti Alvállalkozó nem a Kbt. 22.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglaltak valamelyikével kötötte a szerződést, abban az esetben ezen szerv által adott igazolással vagy a 10% feletti Alvállalkozó nyilatkozatával.

A fentiek szerinti ajánlattevői nyilatkozatra mintát az **„F” Formanyomtatvány**, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolásra mintát az: **„G” Formanyomtatvány** tartalmaz.

- Amennyiben a minimumkövetelményt a 10% feletti Alvállalkozó teljesíti: az ajánlati felhívás III.2.3.) M/2 pontja szerinti szakemberek bemutatása. **„H” Formanyomtatvány**, szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló dokumentumok.

ERŐFORRÁST BIZTOSÍTÓ SZERVEZET

Gazdasági-pénzügyi alkalmasság körében

Ajánlattevő a Kbt. 4.§ 3/E.§ alapján Ajánlatkérő által az ajánlati felhívás III.2.2) P/1 és P/2 pontjában meghatározott alkalmassági követelmények megfelelését erőforrást nyújtó szervezettel nem biztosíthatja, kivéve, ha az Ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn. Ilyen, többségi befolyás esetén az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

Műszaki-szakmai alkalmasság körében:

Ajánlattevő a Kbt. 4.§ 3/E.§ alapján Ajánlatkérő által az ajánlati felhívás III.2.3) M/1 és M/2 pontjában meghatározott alkalmassági követelménynek megfelelését erőforrás szervezettel nem biztosíthatja, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn. Ilyen, többségi befolyás esetén az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

(Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy közte és az erőforrást nyújtó szervezet között áll-e fenn többségi befolyás **„I” Formanyomtatvány**)

Az erőforrást nyújtó szervezet az ajánlati felhívásban az ajánlattevővel kapcsolatban előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni azt, hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. **(„J” Formanyomtatvány)**

/ Kbt. 4.§ 2. *alvállalkozó*: az a szervezet vagy személy, amely vagy aki a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) az ajánlattevővel munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló személyeket,

b) azon személyt vagy szervezetet, aki vagy amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

c) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,

d) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

3/D. *erőforrást nyújtó szervezet*: az a szervezet vagy személy, amely vagy aki nem minősül alvállalkozónak, nem tartozik a 2. pont a)-d) alpontjának hatálya alá sem, hanem a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában vesz részt, ezzel összefüggő erőforrásainak bemutatásával;

3/E. *erőforrás*: nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdésének a), d)-f) pontja, (2) bekezdésének a), d) és f) pontja, továbbá (3) bekezdésének a), d)-f) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn;/

7. Adott esetben: Nyilatkozat többségi befolyásról („I” Formanyomtatvány)

Amennyiben Ajánlattevő erőforrásra támaszkodik az alkalmassági követelmények tekintetében, úgy nyilatkoznia kell, hogy a Polgári Törvénykönyv szerint többségi befolyás áll-e fenn (igen/nem) az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között.

8. Adott esetben: Nyilatkozat erőforrás rendelkezésre bocsátásáról („J” Formanyomtatvány)

9. Adott esetben csatolandó: konzorciumi megállapodás

Közös ajánlattétel esetében a tagok által aláírt konzorciumi megállapodást csatolni kell az ajánlathoz, amelynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- annak megnevezése, hogy ki a konzorciumot képviselő, vezető tag, valamint a tagok, név, székhely szerint,
- a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet,
- egyetemleges felelősségvállalást kell a tagoknak a megállapodásban vállalniuk a megkötendő szerződés teljesítésére.

12. Nyilatkozat kérdezőbiztosi hálózatról („K” Formanyomtatvány)

13. Ajánlat elektronikus példánya

III. Formanyomtatványok

„A” Formanyomtatvány

Felolvasó lap

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Közös ajánlattétel (konzorcium) esetén a Konzorciumvezető neve és székhelye:

.....

konzorciumi tag1 neve és székhelye:

.....

konzorciumi tag2 neve és székhelye:

.....

Nettó ajánlati ár:Ft

.....helység.....év,hó,.....nap.

.....

Cégszerű aláírás

AJÁNLATI NYILATKOZAT

(Közös ajánlattétel esetén minden egyes ajánlattevő tag által kitöltendő és csatolandó!)

1.) Alulírott(képviselő neve)*, mint a(z) (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – a **„Közvélemény-kutatás elvégzése”** megnevezésű közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi kikötés, követelmény gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítettük el és nyújtjuk be ajánlatunkat, a felhívás és Dokumentáció valamennyi feltételét megismertük, megértettük, és azokat jelen nyilatkozattal kifejezetten elfogadjuk. Nyilatkozunk, hogy a szerződést, nyertességünk esetén a felhívásban és Dokumentációban foglalt feltételeknek megfelelően, az ajánlatban közölt ellenszolgáltatással megkötjük, és teljesítjük.

2.) Nyilatkozunk arról, hogy a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint: mikrovállalkozásnak*, kisvállalkozásnak*, vagy középvállalkozásnak* minősülünk/nem tartozunk a Kkv. hatálya alá*

3.) A Kbt. 71.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Kbt. 65.§ (3) bekezdésére - nyilatkozunk, hogy:

a) a közbeszerzésnek **az a része (részei)**, amelynek teljesítéséhez, mint ajánlattevő a közbeszerzés értékének **tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót** veszek igénybe:*(a rész(ek) megnevezése)/**VAGY:** nincs ilyen része a közbeszerzésnek**

b) általam, mint ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez **a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)** neve:.....*, székhelye (címe):.....*, valamint a közbeszerzésnek **a része (részei)***(a rész(ek) megnevezése) **és százalékos aránya:**.....*(százalék megjelölése) amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni/**VAGY:** nem veszek igénybe a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékű alvállalkozót**

c) az ajánlattevő részére **erőforrást nyújtó szervezetet:***(neve) és székhelye (címe)* (székhely, (cím) és **az ajánlati felhívás vonatkozó pontja(i):***, amely pontban vagy pontokban foglalt alkalmassági minimum követelmény(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására támaszkodik, vagy saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja / **VAGY:** nem támaszkodom erőforrást nyújtó szervezetre**,

d) a 69. § (8) bekezdésének alkalmazása esetén az érintett – a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozó neve:....., címe:..... / **VAGY:** nincs ilyen, a Kbt. 69.§ (8) bekezdése szerinti alvállalkozó**,

*** A kipontozott rész kitöltendő, vagy**

**** a szövegrész aláhúzandó!**

.....helység.....év,hó,.....nap.

.....

Cégszerű aláírás

Az erőforrást nyújtó szervezet tekintetében felhívjuk a figyelmet a Kbt. 4.§ 3/D. és 3/E. pontjában foglaltakra!!!

Valamint kifejezetten felhívjuk a figyelmet a Kbt. 70.§ (4), (5), (6), (7) bekezdéseire, azaz:

„(4) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban – részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében

a) nem tehet közös ajánlatot más ajánlattevővel,

b) más ajánlattevő – a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő számára erőforrást nem biztosíthat.

(5) Egy személy (szervezet) nem lehet egy ajánlatban, – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében – egyszerre erőforrást nyújtó szervezet és alvállalkozó.

(6) Ha egy – a 4. § 2. pontjának a)–d) alpontjai hatálya alá nem tartozó – személy (szervezet) a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés – teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell hogy szerepeljen.

(7) Egy személynek (szervezetnek) a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéből.”

„C” Formanyomtatvány

NYILATKOZAT kizáró okokról

Az Ajánlattevő, közös ajánlattétel esetében a tagok, a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pont szerinti alvállalkozója, és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet által benyújtandó:

Alulírott, mint az Ajánlattevő*, a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pont szerinti alvállalkozója*, az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet* képviselője nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 60.§ (1) bekezdésben foglalt

kizáró okok velünk szemben nem állnak fenn.

.....helység év,hó,.....nap.

.....

Cégszerű aláírás

*kipontozott rész kitöltendő és a megfelelő rész aláhúzendó!!!

„D” Formanyomtatvány

NYILATKOZAT A Kbt. 63.§ (3) bekezdéséről

Alulírott*.....**Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén az adott ajánlattevői tag)** képviselőjeként a Kbt. 63.§ (3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső, a közbeszerzés tíz százalékát meg nem haladó mértékű alvállalkozót.

.....helység év,hó,.....nap.

.....
Cégszerű aláírás

****kipontozott rész kitöltendő! Csak abban az esetben nyújtandó be, ha igénybe vesz Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén az adott ajánlattevői tag, tehát tagonként nyújtandó be a nyilatkozat) a közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó alvállalkozót, viszont ebben az esetben kötelező!***

„E” Formanyomtatvány

NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott, mint az Ajánlattevő*, a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pont szerinti alvállalkozója*, az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet* képviselője a Kbt. 66.§ (1) bekezdés c) pontja alapján nyilatkozom, hogy a közvélemény-kutatási tevékenységből származó nettó árbevételünk az alábbiak szerint alakult:

lezárt üzleti év:	Közvélemény-kutatási tevékenységből származó nettó árbevétel (Ft)
.....	
.....	

.....helység év,hó,.....nap.

.....

Cégszerű aláírás

„F” Formanyomtatvány

REFERENCIA NYILATKOZAT

1. A szerződést kötő másik fél neve, székhelye:

2. A teljesítés adatai:

a) A szolgáltatás tárgya::

b) A teljesítés ideje (év/hó): kezdés: befejezés:.....

c) az ellenszolgáltatás nettó összege:.....

e) a teljesítés szerződésszerű volt –e:.....

3. A referenciával kapcsolatban felvilágosítást adó személy neve és telefonszáma:

....., 20..... év hónap.

.....
Aláírás
(a referenciát kiállító részéről)

„G” Formanyomtatvány

REFERENCIA IGAZOLÁS

(Referenciát adó szerződést kötött másik fél által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást aláíró személy:
 - a. neve:
 - b. telefonos elérhetősége:
3. A referenciával kapcsolatban felvilágosítást adó személy neve és telefonszáma:
.....
4. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:
5. A teljesítés adatai:
- a) A szolgáltatás tárgya:
- b) A teljesítés ideje (év/hó): kezdés: befejezés:.....
- c) az ellenszolgáltatás nettó összege:.....
- e) a teljesítés szerződésszerű volt –e:.....

....., 200..... év hónap.

.....
Aláírás
(a referenciát kiállító részéről)

/Megj.: Alkalmas Ajánlattevő, ha az (közös) ajánlattevő(k) és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékű alvállalkozója együttesen rendelkeznek a jelen hirdetmény megküldésének napját megelőző 36 hónapban szerződésszerű teljesítéssel befejezett alábbi referenciákkal:

- legalább egy darab nettó 2 millió Forint ellenértékű, szociológiai témájú közvélemény-kutatási tevékenységet magában foglaló referenciával, és
- legalább egy darab, nettó 2 millió Forint ellenértékű pénzügyi témájú közvélemény-kutatási tevékenységet magában foglaló referenciával (Együttes megfelelés)

A fenti feltételeknek megfelelhet úgy is, hogy egy referencia keretében teljesítette az összes fenti feltételt azzal, hogy az ellenszolgáltatás tekintetében ebben az esetben nettó 4 millió Forint összeget kell elérni. /

„H” Formanyomtatvány

Nyilatkozat bevonní kívánt szakemberekről

Alulírott, mint az Ajánlattevő*, a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pont szerinti alvállalkozója*, az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet* képviselője a Kbt. 67.§ (3) bekezdés d) pontja alapján nyilatkozom, hogy általunk a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberek:

Legalább 2 fő, a kutatásba kutatóként bevonní kívánt, felsőfokú közgazdasági és/vagy szociológiai végzettséggel rendelkező szakember, akik egyenként rendelkeznek gazdasági és/vagy szociológiai témájú közvélemény-kutatási területen minimum 3 év gyakorlattal				
A	B	C	D	E
	Név	végzettség	közvélemény-kutatási gyakorlat az alábbi területen:	gyakorlati idő a D oszlopban megadott szakterületen [év]
1.				
2.				

Legalább 1 fő, a kutatásba felelős kutatásvezetőként bevonní kívánt szakember, aki rendelkezik felsőfokú közgazdasági és/vagy szociológiai végzettséggel, és rendelkezik gazdasági és/vagy szociológiai témájú közvélemény-kutatási területen legalább 3 év kutatásvezetői szakmai tapasztalattal.				
A	B	C	D	E
	Név	végzettség	kutatásvezetői tapasztalat az alábbi közvélemény-kutatási területen:	gyakorlati idő a D oszlopban megadott szakterületen [év]
1.				

.....helység év,hó,.....nap.

.....

Cégszerű aláírás

/Megj.: kérjük beírni a táblázatba a szakemberek neveit/

„I” Formanyomtatvány

NYILATKOZAT TÖBBSÉGI BEFOLYÁSI VISZONYOKRÓL

Alulírott, mint a(z)
ajánlattevő* képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk és a Kbt. 4.§
3/D pontja szerinti erőforrást nyújtó szervezet, azaz:

-(cégnév, székhely) között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás nem áll fenn/ többségi befolyás áll fenn*
-(cégnév, székhely) között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás nem áll fenn/ többségi befolyás áll fenn*

....., 200.....év ...hó....nap

.....
Cégszerű Aláírás

Megjegyzés! A kívánt rész kitöltendő és aláhúzendó, az igénybe vehető erőforrás tekintetében felhívjuk a figyelmet a felhívás III.2.2.) és III.2.3) pontjában foglaltakra, a Kbt. 4.§ 3/D és 4.§ 3/E. pontjára!! Ezen túlmenően felhívjuk figyelmüket arra, hogy közös ajánlattétel esetén az adott ajánlattevői tagnak, aki az erőforrásra támaszkodik szükséges nyilatkoznia és legyenek figyelemmel a „B” Formanyomtatvány 3.) c) pontjában tett nyilatkozatukra!

„J” Formanyomtatvány

NYILATKOZAT A KBT. 65.§ (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Alulírott mint
.....cégnév,.....székhely erőforrást nyújtó
szervezet képviselőjeként nyilatkozom, hogy a „Közvélemény-kutatás elvégzése”
megnevezésű ajánlattételi felhívás pontjában megjelölt
.....alkalmasság körében a szerződés teljesítéséhez
szükséges erőforrás(ok), azaz:

.....erőforrás(ok) rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének
időtartama alatt.

Megjegyzés! Minden erőforrást nyújtó szervezetnek külön-külön kell nyilatkoznia. Kérjük
legyenek figyelemmel a „B” Formanyomtatvány 3.) c) pontjában tett nyilatkozatukra!

.....helyiségév,hó.....nap.

.....
Cégszerű aláírás

„K” Formanyomtatvány

Nyilatkozat kérdezőbiztosi hálózatról

Alulírott, mint Ajánlattevő* nevében kötelezettségvállalásra jogosult a Diákhitel Központ Zrt. ajánlatkérő által a „Közvélemény–kutatás elvégzése” megnevezésű ajánlattételi felhívással indított egyszerű közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy nyertességünk esetében biztosítjuk a kutatás elvégzéséhez szükséges kérdezőbiztosi hálózatot.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről a **Diákhitel Központ Zrt.** (cégjegyzékszám: 01-10-044-593, székhelye: 1027 Budapest, Csalogány u. 9-11., adószáma: 12657331-2-41), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a (cégjegyzékszám:, székhelye:, adószám:), mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) – Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Felek**, – között a jelen szerződésben részletezettek szerint a mai napon.

I. Előzmények

1.1 A hallgatói hitelrendszerről és a Diákhitel Központtról szóló 86/2006. (IV. 12.) Korm. rendelet értelmében a Diákhitel Központ Zrt. működteti a hallgatói hitelrendszert és folyósítja a Kormányrendeletben meghatározott feltételek szerint a hallgatói hitelt. A Diákhitel Központ Zrt. a hitelrendszer működtetéséhez szükséges forrásokat a pénz- és tőkepiacokról szerzi. Egyik legjelentősebb finanszírozó partnere az Európai Beruházási Bank. A Bankkal kötött szerződések értelmében a Diákhitel Központ Zrt. két évente átfogó társadalmi-gazdasági jellegű kutatást végez a felsőoktatásba beiratkozottak körében annak érdekében, hogy a Bank az általa biztosított források hasznosulását, azok társadalmi hatásait előírásainak megfelelően nyomon követhesse. A Diákhitel Központ Zrt. ezért úgy határozott, hogy rendszeresen kérdőíves kutatás keretében megvizsgálhatja a fent leírtakat.

1.2 E célok elérésére a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 251.§ (2) bekezdése szerinti egyszerű eljárást folytatott le, amelynek nyertes Ajánlattevője a Vállalkozó lett. A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- a közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívása és a Dokumentációja (I.sz. melléklet),
- a nyertes Ajánlattevő ajánlata (II. sz. melléklet),
- az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok, így különösen: hiánypótlási felhívás és annak kapcsán benyújtott dokumentumok, kiegészítő tájékoztatás kérések – válaszok (III. sz. melléklet),
- valamint felhatalmazó nyilatkozat (IV. sz. melléklet).

II. A szerződés tárgya

2.1 Megrendelő megbízza Vállalkozót, Vállalkozó elvállalja közvélemény-kutatási tevékenység elvégzését, amelyre vonatkozóan a jelen szerződés és annak I. sz. melléklete, azon belül az ajánlattételi felhívás II.2.1) pontja, valamint a Dokumentáció I. közbeszerzési műszaki leírása rögzíti a részletes elvárásokat és Vállalkozó köteles a közvélemény-kutatás során ezen dokumentumokban foglaltak szerint eljárni.

III. A teljesítés ütemezése, határideje

3.1. A jelen szerződés megkötését követően a Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetve kidolgozza, elkészíti a reprezentativitást biztosító mintavételi eljárás módszertanát, továbbá a kutatás kérdőívét oly módon, hogy azokat Vállalkozó legkésőbb 2012. március 20. napjáig Megrendelővel véglegesíteni köteles. Vállalkozó csak a Megrendelő által jóváhagyott és véglegesített mintavételi módszertant és kutatási kérdőívet alkalmazhatja a szerződés teljesítése során.

3.2. Vállalkozónak a közvélemény kutatáshoz szükséges adatfelvételt 2012. április-május időszakban kell elvégezni. A Vállalkozónak az adatfelvétel megkezdéséig gondoskodnia kell a kérdőívnek a megkérdezettek számára igazított sokszorosításáról.

3.4. Vállalkozónak a közvélemény-kutatás lezárásaként részletes elemző tanulmányt kell készítenie a teljes vizsgálatról és az eredményekről, az eredmények korábbi évek hasonló kutatásainak eredményeivel való összehasonlításról, és azt Megrendelőnek át kell adnia, valamint kutatási prezentációt kell személyesen tartani a Megrendelő székhelyén legkésőbb 2012. június 30. napjáig.

IV. A Vállalkozó által ellátandó feladatok részletezése, Felek jogai és kötelezettségei

4.1 A Megrendelő a 2009. évi hasonló témájú kutatási kérdőívet, illetve a 2007. és 2009. évi kutatási tanulmányt jelen szerződés aláírást követő 3 munkanapon belül a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja. A jóváhagyott kérdőívben szereplő kérdéseket a Vállalkozó köteles a megkérdezések során a megkérdezetteknek feltenni.

4.2 Vállalkozó vállalja, hogy biztosítja a közvélemény-kutatási tevékenység elvégzéséhez szükséges kérdezőbiztos hálózatot, kötelezettséget vállal arra, hogy csak képzett és tapasztalt kérdezőbiztosokat vesz igénybe, továbbá arra, hogy a kérdezőbiztosokat az adott kérdőív lekérdezésére megfelelően felkészíti.

4.3 A közvélemény kutatás lezárásaként Vállalkozónak részletes elemző tanulmányt kell készítenie – és azt elektronikusan és 3 nyomtatott példányban is átadni – a teljes vizsgálatról és az eredményekről, az eredmények korábbi évek hasonló kutatásainak eredményeivel való összehasonlításról, továbbá ezzel egyidejűleg az eredményeket bemutató részletes kutatási prezentációt kell személyesen tartani a Megrendelő székhelyén, elektronikus adathordozón átadva a prezentáció anyagát is. Az elemző tanulmány és a prezentáció benyújtásával egyidejűleg a megkérdezések eredményeit tartalmazó adatbázist (SPSS által kezelhető formátumban) is át kell adni elektronikus adathordozón.

A közvélemény kutatási tanulmányt magyar nyelven kell elkészíteni.

4.4. Vállalkozó a megkérdezettek tekintetében köteles megtenni a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Avtv.), valamint az annak helyébe lépő információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései által megkívánt intézkedéseket.

4.5 A Felek rögzítik, hogy a megkérdezésről sem kép, sem hangfelvételt nem készülhet.

4.6 A Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Megrendelő részére semmilyen, a megkérdezettek azonosítására alkalmas személyes adatot nem ad át.

4.7 Megrendelő a jelen szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges információkat jelen szerződés időtartama alatt a Vállalkozó kérésére, ésszerű időben rendelkezésre bocsátja. Nem kerül sor információ-átadásra abban az esetben, ha Megrendelő a kért információt a feladat elvégzéséhez nem tartja szükségesnek.

4.8. Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt feladatait a közvélemény-kutató cégektől elvárható szakmai alapossággal és színvonalon, a jelen szerződés 3. pontjában írt határidőkre elvégezni.

4.9. A kérdezőbiztosok által a megkérdezések alapján kitöltött kérdőívek tartalmi és formai ellenőrzése, valamint munkájuk ellenőrzése a Vállalkozó feladatát képezi.

4.10 Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó által a jelen szerződésre tekintettel elkészített, 4.3 pontban leírt dokumentumokat, illetve adatokat nem fogadja el, abban az esetben Vállalkozó köteles a dokumentumokat – Megrendelő észrevételeinek figyelembevételével – módosítani, kijavítani, kiegészíteni, és azokat ismételten Megrendelő rendelkezésére bocsátani, a Megrendelő által meghatározott határidőre.

4.11 Vállalkozó jelen szerződés megszűnésekor köteles átadás-átvételi jegyzékkel visszaszolgáltatni a Megrendelőtől kapott, a szerződés teljesítéséhez szükséges minden, a Megrendelő által bizalmasnak minősített dokumentumot.

4.12 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítése során az adatvédelmi rendelkezések maradéktalan betartásával köteles eljárni.

4.13 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az általa igénybe vett közreműködő személyek munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el.

V. A vállalkozói díj

5.1 Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj összege,-Ft (azaz forint) + Áfa, amely tartalmazza a közvélemény-kutatás elvégzésének minden díját és költségét – beleértve az eredményeket bemutató és elemző dokumentumok elkészítésének, valamint a kutatási prezentáció díját is –, valamint azok Megrendelőt illető időbeli és területi korlátozás nélküli, kizárólagos felhasználási jogának ellenértékét.

VI. Fizetési feltételek

6.1 A vállalkozói díj megfizetése – a Kbt. 305. § (1) és (3) bekezdésével összhangban – a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való, igazolt teljesítéstől számított 30 napos határidőre történik. A kifizetések során alkalmazni kell az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-át is.

A számla kifizetésére az alábbiak szerint kerülhet sor :

- a) Vállalkozó (amennyiben közös ajánlattételre került sor, úgy a Vállalkozók) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles(ek) nyilatkozatot tenni az Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból.

- b) A Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók mindegyike) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat.
- c) A Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók mindegyike) a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani a Megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg.
- d) A c) pont szerinti számla ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozóknak).
- e) A Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók) haladéktalanul kiegyenlíti(k) az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja.
- f) A Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók) átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek, (utóbbi annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak).
- g) A Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók) benyújtják az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláikat, melyek ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozóknak) ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették.
- h) Ha a Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók valamelyike) az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót (közös ajánlattétel esetén a Vállalkozókat), ha igazolja, hogy az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a b) pont szerinti bejelentett összegre, vagy annak egy részére.

Tájékoztatás az Art. 36/A §-ának alkalmazásáról:

Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ának (2) bekezdése alapján tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy jelen szerződés, illetőleg annak teljesítése az Art. 36/A. §-ának hatálya alá esik, ezért a fizetendő díj esedékessé vált része, vagy egésze – ide értve a visszatartott összegeket is – megfizetése során az Art. 36/A. §-ában írt rendelkezések szerint fog eljárni. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen pont szerinti tájékoztatást tudomásul vette.

A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Bugár Csaba vezérigazgató jogosult.

A fizetés módja a Vállalkozó számláján megjelölt bankszámlaszámra történő banki átutalás.

6.2 Felek rögzítik, hogy a Megrendelő fizetési késedelme esetén köteles a Ptk. 301/A. § -ában rögzített késedelmi kamatot megfizetni. A Megrendelő által igazolt szerződésszerű

teljesítés esetén, a 30 napos fizetési határidő eredménytelen elteltét követően, a Vállalkozó beszedési megbízást nyújthat be Megrendelőnek a pénzforgalmi szolgáltatója részére adott hozzájárulására, felhatalmazó nyilatkozatára figyelemmel a fizetési számlája terhére a IV. sz. melléklete dokumentumnak a Magyar Államkincstár részére történő benyújtásával.

VII. Szerződésszegés, a szerződés felmondása, kötbér

7.1 Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni, amennyiben Vállalkozó a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megszegi, és azt az írásbeli felszólítás ellenére sem orvosolja az erre irányuló felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül. Lényeges kötelezettség-szegésnek minősül különösen, ha

- a) Vállalkozó a 4.10 pontban előírt, javításra, módosításra, kiegészítésre vonatkozó kötelezettségének a Megrendelő által előírt határidőt követő 3 munkanapon belül sem tesz eleget,
- b) Megrendelő a neki átadott, reprezentativitást biztosító mintavételi módszertant és/vagy a kérdőívet és/vagy a részletes elemző tanulmányt és/vagy a kutatási prezentációt, és/vagy a kutatási adatbázist 3 egymást követő alkalommal sem fogadja el,
- c) a szerződésből fakadó kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve magatartása a másik fél üzleti érdekeit veszélyezteti, vagy sérti.

7.2 Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés 4.3 pontjában foglalt dokumentumok és adatok átadására és/vagy prezentáció megtartására vonatkozó kötelezettségének neki felróható módon késedelmesen tesz eleget, úgy a késedelmes teljesítés esetére a késedelem napjaira a nettó vállalkozói díj 1%-át köteles késedelmi kötbéreként megfizetni Megrendelőnek. A 15 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

7.3 A szerződés Vállalkozó hibájából történő megghiúsulása, elállással történő megszűnése esetén Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 25%-ának megfelelő megghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

7.4 Amennyiben a Megrendelő a 4.7 pontban foglalt információ-átadási kötelezettségének ésszerű időben, Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem tesz eleget, és ez Vállalkozó szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését súlyosan akadályozza, Vállalkozó a súlyos akadályoztatás indokolásával ellátott írásbeli nyilatkozatával a szerződéstől elállhat, és követelheti a már teljesített szolgáltatásának ellenértékét. Abban az esetben, ha Megrendelő a kért információ átadását a feladat elvégzéséhez nem tartja szükségesnek és erről írásban nyilatkozik, Vállalkozó a szerződéstől Megrendelő szerződésszegésére hivatkozással nem állhat el.

7.5 Vállalkozót a vállalkozói díj Megrendelő általi késedelmes megfizetése esetére a Ptk. 301/A. § szerinti késedelmi kamat illeti meg.

VIII. Titoktartási kötelezettség

A Vállalkozó kijelenti, hogy – a jogszabályban foglalt ellenkező rendelkezések kivételével, így különösen a Kbt. erre vonatkozó rendelkezési kivételével – a jelen szerződésben foglaltakat, továbbá a munkája elvégzése során a Megrendelőről és annak üzleti

partnereiről, valamint ezek tevékenységéről szerzett adatokat titoktartási kötelezettségének betartásával kezeli, azokat harmadik személyek számára semmilyen módon nem teszi hozzáférhetővé. A titoktartási kötelezettségnek Vállalkozó (vagy az általa esetlegesen igénybe vett közreműködő személy) által történő megsértése esetén Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

IX. Szerzői jogi rendelkezések

9.1 A Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa szolgáltatandó szerzői jogi mű, így különösen, de nem kizárólagosan a kérdőív, a kutatási tanulmány és kutatási prezentáció mások szellemi alkotáshoz fűződő jogait nem sérti, és azon harmadik személynek olyan egyéb joga sincs, amely az általa nyújtott szolgáltatás felhasználását megakadályozza, korlátozza, illetőleg Megrendelővel szemben használati díj vagy kártérítés követelésére alapot ad.

9.2 A Megrendelő a Ptk. 410. § (5) bekezdése folytán alkalmazandó 412. § (3) bekezdés a) pontja alapján a rendelkezési jogát kiköti, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik, az adott dokumentum ellenértékének Vállalkozó felé történő megfizetését követően.

9.3 Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi alkotást nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti, harmadik személynek át, - illetőleg tovább adhatja, a mű (mű részlet) szabadon felhasználható.

9.4 Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, térben és időben korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában, továbbá szerző kifejezett engedélyt ad arra, hogy felhasználó a mű felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.

9.5 Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási engedély kiterjed különösen:

- a mű átdolgozására, és az átdolgozhatóság jogának harmadik személyre történő átruházhatóságára (átdolgoztatás),
- a mű többszörözésére, amely magában foglalja a mű kép- vagy hangfelvételen rögzítését, illetve számítógépre vagy elektronikus adathordozóra való másolását is, valamint az előzőekben felsorolt jogosítványokat is magában foglaló többszörözés jogának harmadik személy részére történő átengedésére.

9.6 Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy az átdolgozás, illetőleg átdolgoztatás joga magában foglalja különösen a mű (mű részlet) bármilyen módosítását, megváltoztatását.

9.7 Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső dokumentumok bármely munkarészét harmadik félnek, vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a vállalkozói díj tartalmazza.

9.8 Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerzői jogok ellenértékét – beleértve a felhasználási jogok díját is – a vállalkozói díj tartalmazza.

X. Egyéb rendelkezések

10.1 Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében témafelelősöket jelölnek ki, akik jogosultak a feladatok koordinálására, a munka irányítására, ellenőrzésére, véleményezésére:

Megrendelő részéről: Havelda Balázs Tervezési, Kontrolling és Forrásgazdálkodási igazgató tel.: 224-9689 vagy fax: 224-96-73, e-mail: havelda.balazs@diakhitel.hu

Vállalkozó részéről:

10.2 Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen szerződés alapján történő teljesítéseit titoktartási kötelezettségeinek megtartása mellett marketing tevékenységében, hivatkozási referenciaként felhasználhatja.

10.3 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk. és az Avtv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2012.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

IV. SZ. MELLÉKLET

Kincstári ügyfél iktatószáma:

Felhatalmazó levél

Tisztelt

Magyar Államkincstár

Speciális és Nemzetgazdasági Számlavezetési Osztály

1139 Budapest

Váci út 71.

Alulírott megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Diákhitel Központ Zrt.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01800016
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama naptól napig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*

b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

— az okiratok megnevezése:.....

További feltételek*:

a) nem kerülnek meghatározásra

b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

.....Ft

.....devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb ... nap

e) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: 2010.

.....

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma:

Dátum:

.....

Igazgatóság aláírás

*a nem kívánt rész törlendő