

„A Diákhitel Központ Zrt. működését támogató új integrált informatikai rendszer (DKIR) fejlesztése, szállítása, bevezetése, karbantartása és üzemeltetés támogatása, valamint szakértői-fejlesztői órakeret biztosítása”

Közbeszerzési Értesítő száma:	2016/99
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatásmegrendelés
Hirdetmény típusa:	Ajánlati/Részvételi felhívás/2015 EUHL
Eljárás fajtája:	Tárgyalásos eljárás
Közzététel dátuma:	2016.08.29.
Iktatószám:	9801/2016
CPV Kód:	72000000-5
Ajánlatkérő:	Diákhitel Központ Zrt.
Teljesítés helye:	1027 Budapest, Kacsá utca 15-23. III.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2016.09.23.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Közjogi intézmény
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Egyéb hitelnyújtás

Kiegészítés az Európai Unió Hivatalos Lapjához

Információ és online formanyomtatványok:

Ajánlati/részvételi felhívás

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1.) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: [Diákhitel Központ Zrt.](#)

Nemzeti azonosítószám: [AK15799](#)

Postai cím: [Kacsá utca 15-23. III](#)

Város: [Budapest](#)

NUTS-kód: [HU101](#)

Postai irányítószám: [1027](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartó személy: [Mészáros Ildikó](#)

Telefon: [+36 12249646](#)

E-mail: meszaros.ildiko@diakhitel.hu

Fax: [+36 12249673](#)

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.diakhitel.hu

A felhasználói oldal címe (URL): www.diakhitel.hu

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében - az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály:

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

x A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: http://utsz.hu/projektek/projekt_1nurs5/index.html (URL)

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)

További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím

x másik cím: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név: **CHSH Dezső és Társai Ügyvédi Iroda**

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím: **Fő utca 14-18. "A" épület VII. emelet "A" épület**

Város: **Budapest**

NUTS-kód: **HU101**

Postai irányítószám: **1011**

Ország: **HU**

Kapcsolattartó személy: **Mirkó Anita**

Telefon: **+36 14578040**

E-mail: **anita.mirko@chsh.hu**

Fax: **+36 14578041**

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL): **www.diakhitel.hu**

A felhasználói oldal címe (URL): **www.diakhitel.hu**

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: (URL)

a fent említett címre

x a következő címre: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név: **CHSH Dezső és Társai Ügyvédi Iroda**

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím: **Fő utca 14-18. "A" épület VII. emelet "A" épület**

Város: **Budapest**

NUTS-kód: **HU101**

Postai irányítószám:

Ország: **HU**

Kapcsolattartó személy: **Mirkó Anita**

Telefon: **+36 14578040**

E-mail: **anita.mirko@chsh.hu**

Fax: +36 14578041

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.diakhitel.hu

A felhasználói oldal címe (URL): www.diakhitel.hu

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

Regionális vagy helyi hatóság

Regionális vagy helyi iroda/hivatal

Közjogi intézmény

Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet

Egyéb típus:

I.5) Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb tevékenység: [Egyéb hitelnyújtás](#)

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1)

Elnevezés: [Diákhitel Központ Zrt. működését támogató új integrált informatikai rendszer \(DKIR\) fejlesztése, szállítása, bevezetése, karbantartása és üzemeltetés tám., valamint szakértői-fejlesztői órakeret bizt.](#)

Hivatkozási szám:

II.1.2) Fő CPV-kód :

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:

72000000-5

II.1.3) A szerződés típusa

Építési beruházás

Árubeszerzés

x Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) Rövid meghatározás:

„A Diákhitel Központ Zrt. működését támogató új integrált informatikai rendszer (DKIR) fejlesztése, szállítása, bevezetése, karbantartása és üzemeltetés támogatása, valamint szakértői-fejlesztői órakeret biztosítása”

II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül: 1 Pénznem: HUF

(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

A beszerzés részekből áll **nem**

Ajánlatok

valamennyi részre

legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be:

csak egy részre

nyújthatók be

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) Meghatározás

II.2.1)

Elnevezés: Diákhitel Központ Zrt. működését támogató új integrált informatikai rendszer (DKIR) fejlesztése, szállítása, bevezetése, karbantartása és üzemeltetés tám., valamint szakértői-fejlesztői órakeret bizt.

Rész száma:

II.2.2) További CPV-kód(ok):

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	72000000-5	
További tárgyak:	72212517-6	
	72224100-2	
	72227000-2	
	72228000-9	
	72246000-1	
	72250000-2	
	48000000-8	

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU101 A teljesítés fő helyszíne: 1027 Budapest, Kacska utca 15-23. III.

II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:

„A Diákhitel Központ Zrt. működését támogató új integrált informatikai rendszer (DKIR) fejlesztése, szállítása, bevezetése, karbantartása és üzemeltetés támogatása, valamint szakértői-fejlesztői órakeret biztosítása” beszerzés tárgyában, az alábbiakban és a dokumentációban részletezettek

szerint:

A nyertes ajánlattevő feladatai a következő főbb feladatokat foglalja magába:

I. feladatcsoport: A közbeszerzés alapmennyisége:

a. :

- Az új integrált informatikai rendszer (DKIR) megvalósítása legalább az alábbi rendszerelemekkel:

- Hitelkezelési rendszerkomponens (Core-banking),
- Pénzügy számviteli komponens (Core-ERP),
- Dokumentum menedzsment rendszerkomponens (alaptevékenységi DMS),
- Workflow rendszerkomponens (Ügykezelés-workflow),
- CRM rendszerkomponens (KIM),
- Diákhitel Direkt,
- Központi Törzsadat-tár,
- A DKIR működését biztosító Adatbázis, alkalmazás szerverek és egyéb licencek

- Az új integrált informatikai rendszer (DKIR) fejlesztése, szállítása, bevezetése során a vállalkozó legalább az alábbi szolgáltatásokat, feladatokat köteles teljesíteni:

- helyzetfelmérés,
- részletes rendszertervezés,
- megvalósítás, implementálás, interfészek kialakítása, paraméterezés, integráció megvalósítása a belső és külső rendszerekkel,
- prototípus rendszer kialakítása,
- fejlesztői-, teljesítmény-, migrációs, integrációs-teszt,
- adatminőségi felmérés,
- adatmigráció,
- oktatás,
- végfelhasználói teszt,
- éles üzemi teszt és DR környezet kialakítása,
- próbaüzem,
- éles üzembe helyezés,
- a DKIR teljes körű rendszer, üzemeltetési és felhasználói dokumentáció elkészítése.

Az alapmennyiség a) pontja teljesítésének határideje a szerződés hatálybalépésétől számított 578 nap, továbbiakban lásd 3. értékelési részszerpont.

b. a DKIR Átadás- Átvételétől számított 5 éves időtartamú szolgáltatás a DKIR, karbantartására és üzemeltetés támogatására,

c. a DKIR Átadás- Átvételétől számított 5 éves időtartamú évi 500 szakértői-fejlesztői órakeret biztosítása

II. feladatcsoport: Opciók mennyiség:

1. A DKIR következő moduljai, funkciói leszállítása:

- Központi számviteli információs modul,
- Treasury modul.

2. A működési környezet licencei - operációs rendszer, adatbázis-kezelő, a leszállítandó rendszer összes licence igénye -, valamint ezek követése a DKIR Átadás- Átvételétől számított 5 évre,

3. A működési környezet licencei - operációs rendszer, adatbázis-kezelő, a leszállítandó rendszer összes licence igénye -, valamint ezek követése további 5 éves időtartamra,

4. A DKIR karbantartása és üzemeltetés támogatása további 5 éves időtartamra,

5. Központi számviteli információs modul karbantartása és üzemeltetés támogatása a DKIR

Átadás- Átvételétől számított, 5 évre,

6. Központi számviteli információs modul karbantartása és üzemeltetés támogatása, további 5 évre,

7. Treasury modul karbantartása és üzemeltetés támogatása a DKIR Átadás- Átvételétől számított 5 évre,

8. Treasury modul karbantartása és üzemeltetés támogatása további 5 évre,

Ajánlat csak a beszerzés tárgyának egészére az I. és II. Feladatcsoportra együtt tehető.

A II. Opciók Feladatcsoport kapcsán lásd felhívás II.2.11. pont.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

x Az alábbiakban megadott szempontok

x Minőségi kritérium – 1 Ajánlati ár, TCO (nettó Ft) 55

2 Szakmai ajánlat minősége 35

3 Előteljesítés vállalása (nap) 10

Költség kritérium –

x Ár – Súlyszám: 55

Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül: 1 Pénznem: HUF

(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 140 vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható **nem**

A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:

II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A részvételre jelentkezők tervezett száma: 4

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok: Ajánlatkérő a jelentkezők közül legfeljebb 4 alkalmas, egyben érvényes jelentkezést benyújtó jelentkezőt hív fel ajánlattételre.

Rangsorolási szempontok:

1) a jelen felhívás III.1.3.) pont M1) I. pontja szerinti feltételeknek megfelelő tartalmú és az előírt módon igazolt, M1) I. alkalmassági feltételre bemutatott 1 db referencia

ellenszolgáltatási értéke (ajánlatkérő a nettó 500 millió Ft-os referencia ellenszolgáltatási értéket tekinti a legkedvezőbb szintnek, magasabb ellenszolgáltatási értékű referencia bemutatása esetén részvételre jelentkező csak a max. 10 pontot kapja): súlyszám: 40

2) a jelen felhívás III.1.3.) pont M1) I. pontja szerinti feltételeknek megfelelő tartalmú és az előírt módon igazolt, az M1) I. alkalmassági feltételre bemutatott 1 db referencia keretében

megvalósított modulok, funkciócsoportok száma (egy rendszerben minél több funkció):

súlyszám: 40

3) a jelen felhívás III.1.3.) pont M1) I. - IV. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő, az alkalmassági feltételre bemutatott referenciá(ko)n felüli többlet referenciák (teljesített projektben) száma (legfeljebb 5 darab referencia, e fölött plusz pont nem jár), súlyszám: 20

1. szempont esetében adható pontszám: 1-10 pont, a 2. és 3. szempont esetében pedig az alábbiak szerint:

1. szempont:

A legmagasabb ellenszolgáltatási értékű referenciát bemutató jelentkező kapja a 10 pontot, a többi jelentkező a legkedvezőbbhez viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra:

$$P = (R_{\text{vizsgált}} / R_{\text{legkedvezőbb}}) \times (10-1) + 1$$

ahol

P a vizsgált részvételre jelentkező pontszáma,

$R_{\text{vizsgált}}$ a jelentkező adott rangsorolási részszerpont szerinti számszerűsíthető adata (referencia értéke)

$R_{\text{legkedvezőbb}}$ a jelentkezők adott rangsorolási részszerpont szerinti számszerűsíthető adatai közül a legmagasabb érték. Az ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedesjegyre kerekíti.

2. szempont:

2 db (1 min. kötelező + 1 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 1 pont

3 db (1 min. kötelező + 2 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 2 pont

4 db (1 min. kötelező + 3 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 4 pont

5 db (1 min. kötelező + 4 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 6 pont

6 db (1 min. kötelező + 5 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 8 pont

7 db (1 min. kötelező + 6 db) megvalósított modul, funkciócsoport (egy rendszerben minél több funkció) esetén: 10 pont

Amennyiben jelentkező a jelen részvételi felhívás III.1.3.) pont M1) I. pontja szerinti feltételeknek megfelelő tartalmú és az előírt módon igazolt 1 db referencia keretében csak az 1 db, min. kötelező tartalmi elemként előírt modult mutat be, azaz többlet modul teljesülését nem tudja igazolni, úgy 0 pontot kap.

3. szempont:

1 db többletreferencia bemutatása esetén: 1 pont

2 db többletreferencia bemutatása esetén: 3 pont

3 db többletreferencia bemutatása esetén: 6 pont

4 db többletreferencia bemutatása esetén: 8 pont

5 db többletreferencia bemutatása esetén: 10 pont

Amennyiben jelentkező a jelen részvételi felhívás III.1.3.) pont M1) I. - IV. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő, az alkalmassági feltételre bemutatott referenciá(ko)n felüli többlet referenciát (teljesített projektben) nem tud bemutatni, úgy 0 pontot kap.

Az ajánlatkérő az egyes szempontokra adott rangsorolási pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig részvételre jelentkezőnként összeadja. Az ajánlattételi

szakaszban az első 4 legtöbb pontot megszerző jelentkező kerül meghívásra. Pontegyenlőség esetén ajánlatkérő a jelentkezők jelenlétében tartott sorsolással dönt. A 3. rang. szempont esetében, ugyanazon referencia csak egyszer kerül a rangsorolás során értékelésre, abban az esetben is, ha az adott referenciát a jelentkező(k), illetve az erőforrás szervezet(ek) is megjelölik.

II.2.10) Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok **nem**

II.2.11) Opciókra vonatkozó információ

Opciók **igen**

Opciók ismertetése: Az opcionális feladatokra - lásd II.2.4. II. feladatcsoport - vonatkozó lehívási jogát az Ajánlatkérő a tárgyalásokat követően a véglegesített szerződés szerinti és opcionális feladatonként meghatározott határidőkön belül jogosult gyakorolni, és a Vállalkozó a lehívási jog gyakorlása esetén a szerződésben meghatározott határidőben teljesíteni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatkérőt az Opcionális Mennyiség tekintetében lehívási kötelezettség nem terheli, a lehívásról az ajánlatkérő jogosult akár együtt, akár külön-külön rendelkezni. A lehívás elmaradása esetén Vállalkozó az ajánlatkérővel szemben semmilyen követelést nem támaszthat. Az opcionális tételek lehívásával kapcsolatos konkrét szabályozást a tárgyalásokat követően véglegesített szerződés tartalmazza.

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

II.2.14) További információ:

A II.1.5; 2.6) pontban megadott érték **nem** a becsült érték, kizárólag a hirdetményfeladó rendszer kitöltési szabályai miatt került rögzítésre. Az értékelés során az adható pontszám alsó és felső határa: 1-100, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 100 pont a legjobb érték. Az értékelés az 1. szempont esetén fordított arányosítás, a 2. szempont esetén pontkiosztás, 3. szempont esetén egyenes arányosítás.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése: A feltételek (kizáró okok) felsorolása és rövid ismertetése:

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok bármelyike fennáll, továbbá aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. Igazolási mód:

- Részvételre jelentkező, adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés szerint az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával köteles előzetesen igazolni a Kbt. 62. §-ában említett kizáró okok hiányát.
- Az egységes európai dokumentumban a gazdasági szereplő (részvételre jelentkező, adott esetben kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek)) nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn vele szemben, másrészt megadja az eljárásban kért információkat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.
- A részvételi jelentkezésben a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell.
- A kizáró okok fenn nem állását az igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. §; 10. § 12 - 14. § és 16. § rendelkezései szerint kell igazolnia.
- Amennyiben a cégkivonattal kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban, csatolni kell a cégbírósághoz (vagy a részvételre jelentkező országában a cég-változásbejegyzési jogköröket gyakorló szervhez) benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező nyilatkozatát arról, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e vele szemben. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-ra.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése: P1)

Részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) csatolnia kell a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolójának részét képező eredmény-kimutatást, feltéve, hogy a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja beszámoló közzétételét.

Amennyiben a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy nyilatkozat benyújtása szükséges a vonatkozó minimumkövetelmény tekintetében. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapjáról megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása a jelentkezésben nem szükséges, ez esetben a gazdasági szereplőnek a megfelelést igazoló dokumentum elérési helyét az egységes európai közbeszerzési dokumentumban szükséges feltüntetnie (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (10)).

Ha a részvételre jelentkező a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése értelmében a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben a részvételre jelentkező működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából* származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételének el kell érnie vagy meg kell haladnia az ajánlatkérő által a részvételi felhívásban meghatározott értéket;

P2)

Részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) csatolnia kell - a 321/2015. (X.30.)

Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján - cégszerűen aláírt, az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év közbeszerzés tárgyából származó* - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, attól függően, hogy részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésére állnak. A P1-2) alkalmassági követelmény esetében alkalmazható a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése.

Továbbá felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) és (10) bekezdésére is. Alkalmasság igazolása, egységes európai dokumentum:

A P1-2) alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása az egységes európai dokumentumba foglalt nyilatkozat benyújtásával történik.

Az egységes európai dokumentumban a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia szükséges arról, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt szükséges megadnia az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és - szükség esetén - hozzájáruló nyilatkozatot.

Ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bek. alapján a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott formanyomtatvány IV. részének részletes kitöltésével igazolja a jelen felhívási pontban megadott alkalmassági követelménynek való megfelelését.

Részvételre jelentkező a bíráló során az alkalmassági követelmények előzetes ellenőrzésére az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot köteles benyújtani.

A fent ismertetett alkalmassági feltételek esetében rögzített igazolások benyújtása kizárólag az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérése esetén szükséges.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): P1)

A részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) alkalmatlan, amennyiben a számviteli törvény szerinti éves beszámoló alapján a saját vagy jogelődjének a mérleg szerinti eredménye a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év közül több, mint egy évben negatív volt.

Amennyiben részvételre jelentkező a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a részvételre jelentkező alkalmatlan, ha a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából* származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem éri el összesen a 900.000.000,- HUF értéket.

A P1) pontban előírt alkalmassági követelménynek a közös részvételre jelentkezők közül - figyelemmel arra, hogy a P1) pontban előírt követelmény értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztatható a gazdasági szereplőkre - elegendő, ha egyikük megfelel (Kbt. 65. § (6) bekezdés). Az együttes megfelelés a P1) pontban előírt alkalmassági minimumkövetelmény esetében akként értelmezhető, hogy a közös részvételre jelentkezők legalább egyikének teljes mértékben meg kell felelnie az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek, tekintettel arra, hogy a P1) pontban előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételek személyhez kötöten értelmezhetők.

P2)

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) ha a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgyából* származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el összesen az 900.000.000,- Ft-ot.

*Közbeszerzés tárgyából származó árbevétel alatt ajánlatkérő a részvételi felhívás II.2.4. pontja alatti szolgáltatásokból származó, azaz integrált informatikai rendszer fejlesztéséből, szállításából, bevezetéséből, karbantartásából vagy üzemeltetés támogatásából, illetve szakértői-fejlesztői órakeret biztosításából származó árbevételt érti.

A P2) pontban előírt alkalmassági követelménynek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek.

Más szervezetek kapacitásaira való támaszkodás:

A Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdése is alkalmazható az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés érdekében, azaz az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ha az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva (is) felel meg, a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az európai egységes dokumentumba foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felkérése esetén e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése: M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm.

rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 72 hónapban végzett a közbeszerzés tárgya szerinti referenciamunkák ismertetése.

Részvételre jelentkező az M1). pontban előírt műszaki-szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése alapján kell igazolnia.

A Referencianyilatkozat / igazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:

o a szolgáltatás tárgyának és mennyiségének olyan részletes bemutatása, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés.

o az ellenszolgáltatás nettó összege,

o adott esetben a saját teljesítés értéke Ft-ban meghatározva,

o a teljesítés idejét (a kezdő, a befejező időpontját, min. év/hónap bontásban);

o a teljesítés helye;

o a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a részéről információt adó személy neve és telefonszáma,

o a szerződést kötő másik félnek a munkára vonatkozó minősítése, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A csatolt igazolás(ok)ból egyértelműen ki kell derülnie az előírt alkalmassági

minimumkövetelményeknek! Amennyiben a referenciaigazolás szerinti szerződés tárgya bővebb, mint a közbeszerzés tárgya, akkor a referenciaigazolásban meg kell adni a közbeszerzés tárgyára vonatkozó részösszeget /mennyiségi adatot / műszaki tartalmat!

A referenciamunka akkor tekinthető a felhívás feladásától visszafelé számított 72 hónapon belül teljesítettnek, ha a teljesítés (átadás-átvétel) időpontja erre az időszakra esik.

M2)

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja szerint, azoknak a szakembereknek - különösen a minőség ellenőrzéséért felelősöknek - a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, valamint az alábbi dokumentumok becsatolása:

o szakemberek saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben vállalják, hogy a részvételre jelentkező (későbbiekben ajánlattevő) nyertessége esetében rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítése során;

o saját kezűleg aláírt részletes szakmai önéletrajz, amelyből az előírt szakmai tapasztalat megléte minden kétséget kizáróan megállapítható. (A szakmai tapasztalatot: év, hó dimenzióban, a közbeszerzési dokumentumban megadott minta szerinti tartalommal kell megadni.)

o az előírt iskolai végzettség igazolására, az iskolai oklevél egyszerű másolata.

Továbbá felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (1)-(2) és (5) bekezdésére is. A (2) bekezdés alkalmazása esetén a megfelelést igazoló dokumentumok elérési helyét a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentumban köteles feltüntetni.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása az egységes európai dokumentumba foglalt nyilatkozat benyújtásával történik figyelemmel a Kbt. 67. §-ban foglaltak szerint. A fent ismertetett alkalmassági feltételek esetében rögzített igazolások benyújtása kizárólag az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérése esetén szükséges

Ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő az egységes európai dokumentum IV. részének részletes kitöltésével igazolja a jelen felhívási pontban megadott alkalmassági követelménynek való megfelelését. Más szervezetek kapacitásaira való támaszkodás esetén felhívjuk a figyelmet a Kbt. 65. § (7); (9); (10) bekezdéseire.

Ajánlatkérő jelzi, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján a műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolásait a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg.

Az alkalmassági követelményeknek (M1 - M2) a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhettek.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): M1) Alkalmatlan a jelentkező, amennyiben nem rendelkezik a felhívás feladásától visszafelé számított 72 hónap alatt:

I. legalább 1db, átadás-átvétellel befejezett, legalább nettó 200 millió Ft értékű, vagy pénzügyi intézménynél vagy hallgatói hitelrendszerre végrehajtott olyan rendszer-bevezetési projektre vonatkozó referenciával, amelyben az ügyfélszámla-vezetés mellett az alábbi modulok, funkciócsoportok közül legalább egy megvalósult:

- Hitelkezelés,
- Pénzügy-számvitel,
- CRM,
- DMS,
- Treasury,
- Portfólió kezelő rendszer,
- Adattárház.

II. legalább 1 db, átadás-átvétellel befejezett vagy pénzügyi intézménynél vagy hallgatói hitelrendszerre vonatkozóan végrehajtott olyan bevezetési projektre vonatkozó referenciával, amely legalább 20 000 lakossági ügyfelet és személyes adataikat kezel, továbbá amelyben a belső felhasználók száma eléri a legalább 50 személyt.

III. legalább 1 db, átadás-átvétellel befejezett bevezetési projektben fejlesztett olyan webes kiszolgáló felületet, amely egyidejűleg legalább 2 000 felhasználót kezel.

IV. legalább 1 db, átadás-átvétellel befejezett bevezetési projektben legalább 20 000 db ügyfelet migrált.

V. összesen legalább 30 millió Ft értékben az I. vagy II. pontban meghatározott jellemzőkkel rendelkező rendszereket üzemeltetett, vagy az üzemeltetést támogatta.

A pénzügyi intézmény fogalmára a Hpt. 7. § (1) bek. és a, 2013/36/EU Irányelv 3 cikkben foglaltak irányadóak.

Bevezetési projekt a II.-V. alkalmassági feltétel esetében azt jelenti, hogy a projektben az ügyfélszámla-vezetés mellett az I. pontban meghatározott modulok, funkciócsoportok közül legalább egy megvalósult.

Üzemeltetés fogalom tekintetében lásd közbeszerzési dokumentum előírásait.

A referenciák között az átfedés megengedett, ha a referencia teljesíti az alkalmassági követelményként előírt min.feltételeket.

M2) Alkalmatlan a jelentkező, amennyiben nem rendelkezik a munkák elvégzéséhez valamennyi az alábbiakban meghatározott szakemberrel:

1. 1 fő olyan projektvezetővel, aki:

- felsőfokú végzettségű, és
- legalább 2 db 1 éven túli vagy nettó 100 millió Ft feletti értékű informatikai projekt megvalósításának irányítását végezte.

2. 1 fő vezető fejlesztővel, aki:

- felsőfokú végzettségű, és
- legalább 5 éves vezető fejlesztői tapasztalattal rendelkezik olyan projektekben, amelyek a felhívás III.1.3) M1) I. pontjában meghatározott jellemzőkkel rendelkeztek, és
- legalább 2 projektben vezető fejlesztői feladatokat látott el.

3. 4 fő fejlesztővel, akik

- közép vagy felsőfokú végzettségűek, és
- legalább 2 éves fejlesztői tapasztalatuk van olyan projektekben, amelyek a felhívás III.1.3) M1) I. pontjában meghatározott jellemzőkkel rendelkeztek, és
- legalább 2 projektben fejlesztői feladatokat láttak el.

4. 1 fő vezető üzleti elemzővel / rendszerszervezővel, aki

- felsőfokú végzettségű, és
- legalább 5 éves vezető üzleti elemzői / rendszerszervezői tapasztalata van olyan projektekben, amelyek a felhívás III.1.3) M1) I. pontjában meghatározott jellemzőkkel rendelkeztek, és
- legalább 2 projektben vezető üzleti elemző / rendszerszervezői feladatokat látott el.

5. 3 fő üzleti elemzővel /rendszerszervezővel, akik

- felsőfokú végzettségűek, és
- legalább 2 éves üzleti elemzői / rendszerszervezői tapasztalatuk van olyan projektekben, amelyek a felhívás III.1.3) M1) I. pontjában meghatározott jellemzőkkel rendelkeztek, és
- legalább 2 projektben üzleti elemző / rendszerszervezői feladatokat láttak el.

6. 1 fő vezető architect, aki

- felsőfokú végzettségű, és

- 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik alkalmazás architektúra tervezésében, és
- 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik infrastruktúra tervezésében.

7. 1 fő adatmigrációs szakértő, aki

- adatmigráció tervezésében való szakmai tapasztalattal rendelkezik, és
- legalább 2 projektben adatmigrációs szakértői szerepkört betöltött.

A 2. - 7. pontban megjelölt szakemberek között az átfedés megengedett azzal, hogy e pontok tekintetében legalább nyolc szakember bemutatása kötelező.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatási szerződések esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

- Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Meghívásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Tárgyalásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Versenypárbeszéd

Innovációs partnerség

IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik **igen**

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: /S -

(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)

IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

Dátum: **2016/09/23** (éééé/hh/nn) Helyi idő: **11:00** (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma

Dátum: **2016/10/28** (éééé/hh/nn)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy Az időtartam hónapban: **1** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp) Hely:

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:

1. A jelentkezések felbontásának ideje: 2016. szeptember 23. napja 11:00 óra Helye: CHSH Dezső és Társai Ügyvédi Iroda 1011 Budapest, Fő utca 14-18. „A” ép. VII. em. Inf. a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 68. § (3) bek. foglalt személyek, eljárás pedig a Kbt. 68. § (1), (4) bek. foglaltak szerint
2. Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a dokumentációt legalább egy jelentkező, vagy a jelentkezésben megnevezett alvállalkozója elektronikus úton letöltse a felhívás I.3. pontjában megadottak szerint, és a kitöltött, aláírt regisztrációs adatlap visszaküldésével a letöltést igazolja a részvételi határidő lejártáig. A regisztrációs adatlapot fax útján (+36 14578041) vagy elektronikus úton - figyelemmel a Kbt. 41. § (4) bek. foglaltakra - az anita.mirko@chsh.hu címre kell megküldeni.
3. A jelentkezésnek tartalmaznia kell a felhívásban és a k. dokumentumokban meghatározott valamennyi dokumentumot.
4. Benyújtandó dokumentumok tekintetében alkalmazandó a Kbt. 47. § (2) bek., a közbeszerzési dokumentum tartalma szerint.
5. Az eljárás nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be jelentkezés, a dokumentumban részletezettek szerint.
6. A részvételi jelentkezésben szereplő valamennyi adatot forintban kell megadni a dokumentumban részletezettek szerint.
7. Ajánlatkérő kizárja a Kbt. 35. § (8) bek. alapján projektársaság létrehozását mind önálló, mind közös részvételre jelentkezők (ajánlattevők) tekintetében.
8. Részekre történő részvételi jelentkezés, későbbiekben ajánlattétel nem lehetséges: Az eljárás tárgya az ajánlatkérő új integrált informatikai rendszere fejlesztése, szállítása, bevezetése, arra vonatkozóan szolgáltatások nyújtása. Miután a tárgy egy rendszerre vonatkozó fejlesztés, a rész-ajánlattétel nem biztosítaná az egy integrált rendszer fejlesztését. A szolgáltatások összetett tartalma a rendszernek a működését, annak fenntarthatóságát hivatottak biztosítani, erre tekintettel nem oszthatók részekre.
9. Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bek. szerinti korlátozást nem alkalmazza.
10. Tájékoztatásul az eljárás ajánlattételi szakaszához, az ajánlatkérő:
 - helyszíni bejárást nem biztosít.
 - az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához nem köti.
 - az árajánlatot a dokumentum részét képező TCO táblázatban azt beárazva kell megtenni. Az elektronikus adathordozón rögzített ajánlat esetén az árazott TCO-t Microsoft Excel formátumban kell csatolni.
 - a 2. értékelési részszerempontra Szakmai ajánlatot kell benyújtani, mely a megadott súllyal értékel az ajánlatkérő. Szakmai ajánlat hiányában vagy ajánlattételi előírásoknak meg nem felelő szakmai ajánlat miatt az ajánlat érvénytelennek minősül.
 - az ajánlatba - az ajánlatkérő előírásainak keretei között - Ütemtervet kell benyújtani, továbbá be kell nyújtani az ajánlattevő javaslatát a Szolgáltatási Szint Megállapodásra (SLA);
 - az ajánlattételi szakaszban a tárgyalások tárgyát képezi a Műszaki Leírásban, a szerződéstervezetben, az Ütemtervében meghatározott feltételek.
11. Jelen részvételi felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeletei továbbá a magyar jog rendelkezései az irányadók. A hirdetmény a közbeszerzésekről szóló 2014/25/EU irányelv alapján kerül közzétételre, jelen VI.3) ponthoz kapcsolódóan a dokumentumok további előírásokat tartalmaznak.
12. Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők

keretszámát (4) meghaladó részvételi jelentkezést nyújtottak be, az ajánlatkérő már a részvételi jelentkezések bírálata során bekéri a Kbt. 69. § (4) bek. szerinti igazolásokat (azaz: a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében előírt igazolások) és a részvételi szakasz eredményét ezek figyelembevételével állapítja meg.

13. Jogcím: Kbt. 85. § (2) bek. a);d

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó utca 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828594](#)

E-mail: kapcsolat@kt.hu

Fax: [+36 18828593](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: [Kbt. 148. §](#)

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó utca 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828594](#)

E-mail: kapcsolat@kt.hu

Fax: [+36 18828593](#)

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma:

[2016/08/22](#) (éééé/hh/nn)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

1 szükség szerinti számban ismétlje meg

2 adott esetben

4 ha az információ ismert

20 a súlyszám helyett a jelentőség is megadható

21 a súlyszám helyett a jelentőség is megadható; ha az ár az egyetlen bírálati szempont, akkor a súlyszámot nem alkalmazzák